



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU TENGAH**  
**PANITIA SELEKSI DIREKTUR**  
**PERUMDA AIR MINUM TIRTA RAFLESIA**

Sekretariat : Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam Setdakab Bengkulu Tengah  
Jalan Raya Bengkulu Curup Km. 20 Ujung Karang

**PENGUMUMAN**

**Nomor : 007 /PANSELDIR/2022**

**TENTANG**  
**SELEKSI DIREKTUR**  
**PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM TIRTA RAFLESIA**  
**KABUPATEN BENGKULU TENGAH PERIODE 2022-2027**

Pemerintah Kabupaten Bengkulu Tengah membuka kesempatan kepada Warga Negara Indonesia untuk menduduki jabatan sebagai Direktur Perumda Tirta Raflesia Kabupaten Bengkulu Tengah dengan ketentuan sebagai berikut:

**I. DASAR**

1. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 54 Tahun 2017 tentang Badan Usaha Milik Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 305, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6173);
3. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 37 Tahun 2018 tentang Pengangkatan dan Pemberhentian Anggota Dewan Pengawas atau Anggota Komisaris dan Anggota Direksi Badan Usaha Milik Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 700);
4. Peraturan Daerah Kabupaten Bengkulu Tengah Nomor 10 Tahun 2020 tentang Perubahan Bentuk Badan Hukum Perusahaan Daerah Air Minum Tirta Raflesia Menjadi Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Raflesia (Lembaran Daerah Kabupaten Bengkulu Tengah Tahun 2020 Nomor 10);
5. Surat Keputusan Bupati Bengkulu Tengah Nomor 500-393 Tahun 2022 tentang Pembentukan Panitia Seleksi Calon Direktur Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Raflesia Kabupaten Bengkulu Tengah.

**II. FORMASI JABATAN**

Nama Jabatan	Jumlah	Periode Jabatan
Direktur Perumda Air Minum Tirta Raflesia Kabupaten Bengkulu Tengah	1 (Satu) Orang	2022-2027

**III. PERSYARATAN PELAMAR**

1. Sehat jasmani dan rohani;
2. Memiliki keahlian, integritas, kepemimpinan, pengalaman, jujur, perilaku yang baik, dan dedikasi yang tinggi untuk memajukan dan mengembangkan Perumda Tirta Raflesia;
3. Memahami penyelenggaraan pemerintahan Daerah;
4. Memahami manajemen perusahaan;
5. Memiliki pengetahuan yang memadai dibidang usaha perusahaan;
6. Berijazah paling rendah Strata1(S-1);

7. Pengalaman kerja minimal 5 (lima) tahun dibidang manajerial perusahaan berbadan hukum dan pernah memimpin tim;
8. Berusia paling rendah 35 (tiga puluh lima) tahun dan paling tinggi 55 (lima puluh lima) tahun pada saat mendaftar;
9. Tidak pernah menjadi anggota Direksi, Dewan Pengawas, atau Komisaris yang dinyatakan bersalah menyebabkan badan usaha yang dipimpin dinyatakan pailit;
10. Tidak pernah dihukum karena melakukan tindak pidana dibuktikan dengan surat keterangan dari Pengadilan sesuai domisili;
11. Tidak sedang menjalani sanksi pidana;
12. Tidak sedang menjadi pengurus partai politik;
13. Diutamakan memiliki Sertifikat Pelatihan Manajemen Air Minum dari lembaga yang telah terakreditasi.

#### **IV. WAKTU DAN TEMPAT PENDAFTARAN**

1. Waktu registrasi/pendaftaran dibuka pada tanggal 17-28 November 2022 setiap hari kerja Senin – Kamis mulai Pukul 09.00 s/d 16.00 dan Jum'at mulai pukul 09.00 s/d 15.30 WIB;
2. Berkas disampaikan ke Sekretariat Pansel : Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkulu Tengah Jalan Raya Bengkulu Curup Km. 20 Ujung Karang.

#### **V. TATA CARA PENDAFTARAN**

- a. Lamaran tertulis ditujukan kepada Ketua Panitia Seleksi Direktur Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Rafflesia dengan alamat: Sekretariat Panitia Seleksi Direktur Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Rafflesia Jalan Raya Bengkulu Curup Km. 20 Ujung Karang Kabupaten Bengkulu Tengah;
- b. Lamaran sebagaimana dimaksud pada huruf a ditulis tangan dengan tinta hitam dan ditandatangani oleh pelamar (bermaterai Rp.10.000) dengan lampiran sebagai berikut:
  1. Fotokopi Ijazah terakhir dan Transkrip Nilai dari Perguruan Tinggi Asal yang dilegalisir oleh pihak yang berwenang;
  2. Sertifikat Pelatihan Manajemen Air Minum dari lembaga yang telah terakreditasi (apabila ada);
  3. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP);
  4. Fotokopi Akta Kelahiran;
  5. Pas foto berwarna terbaru ukuran 4 x 6 cm sebanyak 4 (empat) lembar latar belakang warna biru;
  6. Asli Surat Keterangan Pengalaman Kerja dari Pimpinan Perusahaan/Badan Usaha;
  7. Daftar Riwayat Hidup (format terlampir)
  8. Naskah Visi dan Misi Calon Direktur;
  9. Surat Keterangan Sehat Jasmani dari Rumah Sakit Pemerintah;
  10. Surat Keterangan Sehat Rohani dari Rumah Sakit Jiwa;
  11. Surat Keterangan Bebas Narkoba dari Rumah Sakit Jiwa;
  12. Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dari Polres sesuai domisili yang masih berlaku;
  13. Surat Keterangan Tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum yang tetap, karena melakukan suatu tindak pidana kejahatan yang dikeluarkan oleh Pengadilan sesuai domisili;
  14. Surat Pernyataan Komitmen bermaterai Rp. 10.000 (format terlampir);
  15. Surat Pernyataan Kebenaran Data bermaterai Rp. 10.000 (format terlampir).
- c. Berkas surat lamaran beserta semua kelengkapannya dibuat rangkap 2 (dua) dengan ketentuan:
  1. Berkas disusun sesuai urutan dalam persyaratan pendaftaran;

- Berkas dimasukkan dalam Amplop kertas cokelat dan pada bagian depan ditulis nama, alamat dan nomor handphone/WA.

## VI. TAHAPAN SELEKSI

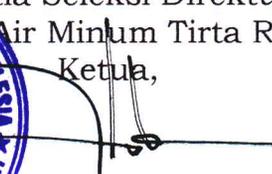
No.	Tahapan	Waktu	Tempat
A.	Seleksi Administrasi		
1.	Pengumuman Seleksi	17-28 November	Website Pemda : <a href="https://bengkulutengahkab.go.id/">https://bengkulutengahkab.go.id/</a> Media Cetak
2.	Pendaftaran Peserta	17-28 November	Bagian Perekonomian dan SDA
3.	Seleksi Administrasi	29-30 November	-
4.	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	1 Desember	Website Pemda : <a href="https://bengkulutengahkab.go.id/">https://bengkulutengahkab.go.id/</a> Media Cetak
B.	Uji Kelayakan dan Kepatutan (UKK)		
1.	Psikotes, Penulisan makalah dan rencana bisnis, presentasi makalah dan rencana bisnis, Ujian Tertulis Keahlian	5-7 Desember	Ruang Rapat Pemda. Bengkulu Tengah
2.	Pengumuman Hasil UKK	12 Desember	Website Pemda : <a href="https://bengkulutengahkab.go.id/">https://bengkulutengahkab.go.id/</a> Media Cetak
C.	Wawancara Akhir oleh Bupati	14 Desember	Menyesuaikan Jadwal Bupati
D.	Penetapan oleh Bupati	16 Desember	Menyesuaikan Jadwal Bupati

## VII. KETENTUAN LAIN-LAIN

- Panitia tidak memungut biaya apapun selama proses seleksi;
- Lamaran dinyatakan gugur apabila tidak melalui prosedur yang ditetapkan;
- Bagi pelamar yang terbukti melakukan perjkorian, pemalsuan dokumen lamaran dan atau memberikan keterangan PALSU dinyatakan GUGUR;
- Semua dokumen pelamar yang sudah diterima oleh Panitia Seleksi menjadi hak Panitia Seleksi dan tidak dapat ditarik kembali.

Karang Tinggi, 16 November 2022

Panitia Seleksi Direktur  
Perumahan Air Minum Tirta Raflesia  
Ketua,



**NURUL IWAN SETIAWAN, S.Sos., M.Si.**



**Lampiran ( Form 1 )**

Karang Tinggi, .....2022

Kepada  
Yth. Ketua Panitia Seleksi Calon Direktur  
Perumda Air Minum Tirta Raflesia  
Kabupaten Bengkulu Tengah  
di-  
Karang Tinggi

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ..... ( sesuai dengan ijazah )  
Tempat / Tanggal Lahir : ..... ( sesuai dengan ijazah )  
Pendidikan : ..... ( sesuai dengan ijazah )  
Agama : .....  
Alamat : ..... ( sesuai KTP )  
Nomor Telepon / HP : .....

Dengan ini mengajukan permohonan kepada Bapak untuk dapat menerima saya menjadi Calon Direktur Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Raflesia Kabupaten Bengkulu Tengah Periode Tahun 2022 – 2027, sebagai bahan pertimbangan Bapak, bersama ini saya lampirkan :

1. Fotokopi ijazah terakhir dan transkrip nilai yang dilegalisir;
2. Sertifikat Pelatihan Manajemen Air Minum dari lembaga yang telah terakreditasi (apabila ada);
3. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk ( KTP );
4. Fotokopi Akte Kelahiran;
5. Pas Foto berwarna terbaru ukuran 4x6 cm sebanyak 4 (empat) lembar;
6. Surat Keterangan Pengalaman Kerja;
7. Daftar Riwayat Hidup;
8. Naskah Visi dan Misi Calon Direktur;
9. Surat Keterangan Sehat Jasmani dari Rumah Sakit Pemerintah;
10. Surat Keterangan Sehat Rohani dari Rumah Sakit Jiwa;
11. Surat Keterangan Bebas Narkoba dari Rumah Sakit Jiwa;
12. Surat Keterangan Catatan Kepolisian ( SKCK ) dari Polres;
13. Surat Keterangan Tidak Pernah Dihukum dari Pengadilan;
14. Surat Pernyataan bermaterai;
15. Surat Pernyataan Kebenaran Data bermaterai.

Demikian surat permohonan ini saya buat dan atas pertimbangan Bapak, saya ucapkan terima kasih.

Hormat saya,

Materai Rp. 10.000

**TTD & NAMA TERANG**

**Lampiran ( Form II )**

**SURAT PERNYATAAN KOMITMEN**

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : .....  
Tempat / Tanggal Lahir : .....  
No. KTP : .....  
Alamat : .....

Menyatakan bahwa:

1. Setia dan taat kepada Pancasila, UUD 1945 dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
2. Bersedia bekerja penuh waktu;
3. Tidak pernah menjadi anggota Direksi, Dewan Pengawas, atau Komisaris yang dinyatakan bersalah menyebabkan badan usaha yang dipimpin dinyatakan pailit;
4. Tidak sedang menjalani sanksi pidana;
5. Tidak sedang menjadi pengurus partai politik.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar – benarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

....., ..... 2022

Yang Menyatakan,

Materai Rp. 10.000

**TTD & NAMA TERANG**

**Lampiran ( Form III )**

**SURAT PERNYATAAN KEBENARAN DATA**

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : .....  
Tempat / Tanggal Lahir : .....  
No. KTP : .....  
Alamat : .....

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa SEMUA INFORMASI YANG DISAMPAIKAN DALAM LAMPIRAN SURAT PERMOHONAN INI ADALAH BENAR, dan apabila ditemukan penipuan/pemalsuan atas informasi yang disampaikan, maka saya bersedia dikenakan sanksi pembatalan sebagai calon pemenang serta bersedia dituntut secara perdata dan pidana.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

....., ..... 2022

Yang Menyatakan,

Materai Rp. 10.000

**TTD & NAMA TERANG**



**Contoh Daftar Riwayat Hidup ( Form IV )**

**DAFTAR RIWAYAT HIDUP**  
**Curriculum Vitae**

**DATA PRIBADI :**

Nama Lengkap : .....  
Tempat / Tanggal Lahir : .....  
Jenis Kelamin : .....  
Agama : .....  
Status Perkawinan : .....  
Kewarganegaraan : .....  
Alamat : .....  
Kode Pos : .....  
Nomor Telepon : .....  
Alamat Email : .....

**PENDIDIKAN FORMAL**

Sekolah/PT	Fakultas	Program Studi	Nilai/IPK	Tahun
SD				
SMP				
SMA/SMK				
Universitas				
dst				

**PENDIDIKAN INFORMAL/KURSUS/DIKLAT**

No.	Nama Pendidikan Informal	Penyelenggara	Tahun
1.			
dst			

**PENGALAMAN ORGANISASI**

No.	Nama Organisasi	Jabatan	Tahun
1.			
dst			

**PENGALAMAN KERJA**

No.	Nama Perusahaan/ Tempat Bekerja	Jabatan	Tahun
1.			
dst			

Demikian Daftar Riwayat Hidup ini dibuat dengan sebenarnya sebagai pemenuhan persyaratan Calon Direktur Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Raflesia Kabupaten Bengkulu Tengah.

....., ..... 2022

Yang Menyatakan,

Materai Rp. 10.000

**TTD & NAMA TERANG**